

На основу члана 57. ст 1. тачка 1) и чланова 107.-110. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 72/09 , 52/11 и 55/13)„ Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл.Гласник РС“ бр.67/2013) и члана 127 Статута Основне школе „Вук Караџић“ Сремчица , Школски одбор на 61. седници дана 26.12.2013. године, доноси

## ПРАВИЛНИК О ОЦЕЊИВАЊУ УЧЕНИКА

### у Основној школи „Вук Караџић“ Сремчица

#### Члан 1

Овим Правилником утврђују се критеријуми, начин и поступак оцењивања ученика основне школе из наставних предмета и владања.

#### Члан 2

Оцењивање ученика је сталан процес праћења и подржавања развоја и напредовања ученика у току школске године.

Ученици се оцењују из свих наставних предмета и владања.

Праћење развоја , напредовања и остварености постигнућа ученика у току школске године обавља се :

1. **Формативним оцењивањем**-које представља редовно проверавање постигнућа и праћење владања ученика у току сасвладовања школског програма,садржи повратну информацију и препоруке за даље напредовање. По правилу евидентира се у педагошкој документацији наставника, у складу са Правилником

2. **Сумативним оцењивањем** –које представља вредновање постигнућа ученика на крају програмске целине или за класификациони период из предмета и владања Оцене добијене сумативним оцењивањем су по правилу бројчане и уносе се у дневник, а могу бити унете и у педагошку документацију.

#### Члан 3

Праћење развоја и напредовања ученика обавља се на начин који обезбеђује што објективније сагледавање развоја и напредовања ученика.

Оцена треба да:

- 1) буде објективна и поуздана мера напредовања ученика;
- 2) редовно обавештава ученика о постигнућу;

- 3) подстиче на активан однос према настави, другим облицима образовно-васпитног рада и учења;
- 4) ученика оспособљава за објективну процену сопствених и постигнућа других ученика;
- 5) буде показатељ ефикасности рада наставника и школе.

## **1. Критеријуми за оцењивање ученика**

### **Члан 4**

Критеријуми за оцењивање успеха ученика из наставног предмета су: врста, обим и ниво знања, умења и вештина и ангажовање ученика у наставном процесу.

Врста знања, умења и вештина јесу: основна, проширена и продубљена знања у односу на њихов значај за остваривање циља и задатака предмета. За довољну оцену неопходна су основна знања. За већу оцену неопходна су проширена, односно продубљена знања, умења и вештине.

Обим знања, умења и вештина утврђује се зависно од количине усвојених садржаја прописаних за одговарајући предмет.

Ниво знања утврђује се зависно од квалитета усвојених садржаја, степена разумевања, способности примене, степена развијености умења и вештина.

Ангажовање ученика у наставном процесу процењује се на основу:

- 1) активног учествовања у настави (спремност за самосталан и групни рад, учествовање у разговору и дискусији, spremност да постави питање ако нешто не разуме);
- 2) сарадње са другима (способност да ради у групи и вештина комуникације);
- 3) уважавања других (спремност да подржи друге и да им помогне).

## **2. Бројчано оцењивање ученика**

### **Члан 5**

**Бројчаном оценом изражава се :**

- степен остварености циљева и прописаних, односно прилагођених стандарда постигнућа у току савладавања програма предмета

- ангажовање ученика у настави које обухвата одговоран однос према раду, постављеним задацима, активно учествовање у настави, сарадњу са другима и исказано интересовање и мотивацију за учење и напредовање.

Ученик се оцењује бројчано из обавезних и изборних наставних предмета, у складу са законом и прописима донетим на основу њега.

Врста, ниво и обим знања и ангажовање ученика оцењују се тако да оцену:

1) **одличан (5)** добија ученик који остварује **веома значајан напредак** у савладавању програма предмета и у потпуности самостално испуњава захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и већину захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа уз веома висок степен ангажовања;

2) **врло добар (4)** добија ученик који остварује **значајан напредак** у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално испуњава захтеве који су утврђени на основном и средњем нивоу, као и део захтева са напредног нивоа посебних стандарда постигнућа, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа уз висок степен ангажовања и мању помоћ наставника;

3) **добар (3)** добија ученик који **остварује напредак** у савладавању програма предмета и у потпуности, самостално испуњава захтеве који су утврђени на основном и већи део средњем нивоу посебних стандарда постигнућа, односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа уз ангажовање ученика

4) **довољан (2)** добија ученик који остварује **минимални напредак** у савладавању програма предмета и испуњава уз помоћ наставника захтеве који су утврђени у већем делу основног нивоа постигнућа односно захтева који су одређени индивидуалним образовним планом и прилагођеним стандардима постигнућа и ангажовање ученика.

5) **недовољан (1)** добија ученик који **не остварује минимални напредак** у савладавању програма предмета и ни уз помоћ наставника не испуњава захтеве који су утврђени на основном нивоу постигнућа.

## Члан 6

Ученике од 1. до 4. разреда оцењује наставник који изводи наставу.

Ученике од 5. до 8. разреда оцењује предметни наставник у току образовно-васпитног рада.

Наставник приправник за време прва три месеца приправничког стажа не оцењује самостално ученике. Он ради под непосредним надзором наставника-ментора који му је одређен и који му пружа стручну и педагошку помоћ приликом оцењивања.

Закључну бројчану оцену утврђује Одељењско веће на основу критеријума прописаних овим Правилником, а на предлог предметног наставника на крају првог и другог полугодишта.

Закључну бројчану оцену предлаже наставник на основу оцена добијених усменом и писменом провером знања, из вежби, тестова и других облика провере знања.

Закључна оцена изводи се на основу свих уписаних оцена у току наставне године.

Оцена из става 6. овог члана може да буде и већа од аритметичке средине свих уписаних ако је ученик показао напредовање вишим степеном савладаности прописаних циљева и задатака одговарајућег предмета.

## Члан 7

Оцењивање из наставних предмета, који захтевају посебне способности ученика, врши се полазећи од способности ученика, степена спретности и умешности ученика.

Уколико ученик нема посебно изражене способности за одговарајући наставни предмет, приликом оцењивања посебно се узима у обзир ангажовање ученика.

### **Члан 8**

Ученику се не може умањити оцена из наставног предмета због односа ученика према ваннаставним активностима или непримереног понашања у школи.

## **3. Описно оцењивање**

### **Члан 9**

Ученик се оцењује описно из обавезних, изборних и факултативних наставних предмета у првом разреду, а у осталим разредима из верске наставе и грађанског васпитања .

Описном оценом изражава се :

- оствареност циљева и прописаних, односно прилагођених стандарда постигнућа у току савладавања програма предмета

- ангажовање ученика у настави

- напредовање у односу на предходни период

- препорука за даље напредовање ученика.

### **Члан 10**

Ученик може изборни предмет да мења у току циклуса основног образовања и васпитања.

### **Члан 11**

Постигнуће ученика из наставног предмета Верска настава, оцењује се описно, а закључна оцена је: истиче се, добар и задовољава.

Постигнуће ученика из наставног предмета Грађанско васпитање оцењује се описно, а закључна оцена је: истиче се, добар и задовољава.

### **Члан 12**

Описна оцена из наставног предмета у првом разреду је опис постигнућа ученика у остваривању циљева и задатака прописаних наставним планом и програмом, као и ангажовања ученика.

Постигнуће ученика из става 1. овог члана описује се на основу нивоа остварености циљева и задатака који су у потпуности остварени и задатака на чијем остваривању треба даље радити.

### **Члан 13**

Описна оцена садржи најмање један од следећих елемената:

1) опис остваривања циљева и задатака прописаних наставним планом и програмом;

- 2) опис ангажовања ученика у настави;
- 3) препоруке за даље напредовање ученика.

#### **Члан 14**

Закључна описна оцена даје се на крају првог и другог полугодишта на основу описних оцена о развоју и напредовању ученика у току школске године из обавезних, изборних и факултативних наставних предмета.

### **4. Оцењивање владања ученика**

#### **Члан 15**

Владање ученика оцењује се на основу сталног праћења понашања ученика и правовременог и одговорног испуњавања законом прописаних школских обавеза ученика у току школовања.

#### **Члан 16**

Владање ученика од 1. до 5. разреда оцењује се описном оценом: примерно, врло добро, добро, задовољавајуће и незадовољавајуће, и не утиче на општи успех ученика.

Владање ученика од 6. до 8. разреда оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1) на крају првог и другог полугодишта.

Оцена из владања ученика од 6. до 8. разреда утиче на општи успех ученика.

#### **Члан 17**

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине када дође до позитивних промена у понашању ученика, а најкасније на тромесечју, односно полугодишту.

На оцену из владања не утичу оцене из наставних предмета.

### **5. Поступак оцењивања ученика**

#### **Члан 18**

У поступку оцењивања уважава се личност ученика, његове опште и посебне способности, развојне карактеристике и услови у којима живи, односно стиче образовање. Оцењивањем се подстиче самопоуздање и развој личности ученика, као и његово активно учешће у настави и ваннаставним активностима.

#### **Члан 19**

Ученик се оцењује у току свакодневног рада, најмање четири пута у полугодишту, изузев код предмета које слуша једном недељно и тада се оцењује два пута, о чему се благовремено и на примерен начин обавештава родитељ, односно старатељ ученика (у даљем тексту: родитељ).

Ученик може да се усмено оцењује без најаве.

Оцена добијена усменом провером знања саопштава се ученику и уписује се у дневник рада на истом часу.

## **Члан 20**

Писмена провера знања обавља се током целе наставне године, а након обрађених и увежбаних наставних целина. Наставник је дужан да обавести ученика о наставним садржајима које ће се писмено проверавати, најмање седам дана пре провере знања.

Писмена провера знања ученика обавља се из предмета за које је то прописано наставним планом и програмом (писмени задатак), а из осталих предмета - контролним и домаћим задацима, тестовима знања и другим облицима провере.

У једном дану може се спровести писмено оцењивање ученика одељења само из једног наставног предмета.

Писмена провера знања може се обавити највише два пута у наставној недељи.

Оцена из писмене провере знања уписује се у дневник рада у року од осам дана од дана провере.

## **Члан 21**

Ако након писмене провере знања више од половине ученика једног одељења добије негативну оцену, писмена провера знања се поништава.

Након поништене писмене провере знања, поновно се утврђују наставни садржаји и спроводи се нова провера.

## **Члан 22**

На разредном, поправном и другом испиту, у складу са законом оцена се утврђује већином гласова од укупног броја чланова комисије.

Оцена комисије је коначна.

## **Члан 23**

Бројчана и описна оцена су јавне и морају се благовремено и примерено образложити.

## **Члан 24**

Општи успех ученика утврђује се на основу аритметичке средине позитивних закључних бројчаних оцена из обавезних наставних предмета, и оцено из владања почев од шестог разреда.

Обавезни изборни предмет физичко васпитање- изабрани спорт, постаје обавезан за школску годину за ученика који се определи за његово изучавање.

Оцена из физичког васпитања- изабрани спорт утиче на општи успех ученика.

Недовољна оцена из изборног предмета, осим оцене из страног језика, не уноси се у сведочанство.

Описна оцена из владања и наставног предмета не утиче на општи успех ученика.

## **6. Приговор и жалба на оцену**

### **Члан 25**

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе:

- 1) Приговор на оцену из предмета и владања у току школске године
- 2) Жалбу на закључну оцену из предмета и владања на крају другог полугодишта
- 3) Жалбу на испит

Приговор на оцену из предмета и владања подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене.

Жалба на закључну оцену из предмета и владања на крају другог полугодишта подноси се директору школе у року од три дана од дана добијања ђачке књижице, а жалба на испит у року од 24 часа од саопштења оцене.

### **Члан 26**

Директор школе у року од три дана у сарадњи са педагошко-психолошком службом и одељенским старешином, одлучује о приговору.

Ако директор оцени да је приговор основан, решењем поништава оцену и образује комисију за проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика.

По приговору, односно жалби на оцену из владања, директор у сарадњи са педагошко-психолошком службом и одељенским старешином, утврђује оцену из владања.

Директор је дужан да одлучи о жалби у року од 24 сата од њеног пријема.

Ако утврди да је жалба основана, директор решењем поништава закључну оцену и упућује ученика на полагање испита.

Ако утврди да је испит обављен противно овом или посебном закону и прописима донетм на основу њих, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења жалбе.

### **Члан 27**

За проверу знања ученика, преглед и поновно оцењивање писменог или другог рада ученика, односно полагање испита, директор решењем образује комисију.

Комисију чини најмање три члана, од којих су два стручна за предмет или су чланови истог стручног већа.

Наставник чија је оцена оспорена или на чији је предлог утврђена закључна оцена, не може да буде члан комисије.

Оцена комисије је коначна.

## **7. Евиденција о успеху ученика**

### **Члан 28**

Наставник је дужан да благовремено води појединачну евиденцију о постигнућу сваког ученика. Евиденцијом се констатује остваривање циљева и задатака прописаних наставним планом и програмом, ангажовање ученика и препоручују се мере за даље напредовање.

### **Члан 29**

На крају првог и другог полугодишта наставник у ђачкој књижици даје мишљење о раду и напредовању ученика.

### **Члан 30**

У првом циклусу основног образовања оцене се уписују у књижицу на крају првог полугодишта и на крају школске године.

У другом циклусу основног образовања у књижицу се уписују оцене на полугодишту, а оцене на крају године уписују се у сведочанство, које ученици добијају за сваки завршени разред.

### **Члан 31**

Ученик прелази у наредни разред, ако на крају школске године има позитивне оцене из свих обавезних наставних предмета и страног језика као изборног предмета, а ученик 8. Разреда стекао је основно образовање и васпитање ако има позитивне оцене из свих обавезних наставних предмета и страног језика као изборног предмета.

### **Члан 32**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

У Сремчици,  
26.12.2013. године

Председник Школског одбора,

---

Александар Темов